

# Jaarplan - jaarverslag 2023 - 2024

**Feiko Clockschool**  
OUDE PEKELA



| JAARPLAN 2023 - 2024 |                   | JAARVERSLAG 2023 - 2024 |                   |
|----------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|
| School               | Feiko Clockschool | School                  | Feiko Clockschool |
| Datum                |                   | Datum                   |                   |
| Inleiding            |                   | Inleiding               |                   |

| Speerpunten                                       | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|---|---------------------------------------|
| 1. Rekenonderwijs                                 |                                       |
| 2. Leesonderwijs                                  |                                       |
| 3. Spelend leren groep 2 naar groep 3 voortzetten |                                       |

| School & omgeving        |  | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag   |
|--------------------------|--|---|
| Groepen                  | 1a, 1/2b, 1/2c, 3, 4a, 4b, 5, 6, 7, 8.   | Er zijn helaas binnen KIWI veel personele wisselingen. Daarnaast is er veel onrust onder het personeel van KIWI wat helaas breeduit gemeten wordt in de media. De leidinggevende binnen ons kindcentrum is vertrokken. De spil en ons aanspreekpunt in het team van KIWI verlaat eind dit schooljaar ons centrum. |
| Functies [namen / taken] | <p>Dhr. J. Spelde, directeur</p> <p>Mevr. G. Kobus, leidinggevende KiWi</p> <p>Mevr. I. Bijhold, intern begeleider kinderen tot 4 jaar</p> <p>Dhr. M. v/d Laan, intern begeleider kinderen vanaf 4 jaar</p> <p>Mevr. E. Buntjer, pedagogisch coach</p> <p>Pedagogisch medewerkers peuterspeelgroep de Vissen en de Orka's:</p> <p>Mevr. J. van der Ploeg, mevr. Daniëlle Boven, mevr. Anne Floor Drenth, mevr. Sandra Hamminga en mevr. Angela Streunding</p> <p>Pedagogisch medewerkers b.s.o. de Leeuwen</p> <p>Mevr. A. Streunding, Mevr. S. Roos, mevr. Anne Floor Drenth en mevr. Daniëlle Boven</p> <p>Leerkrachten:</p> <p>Mevr. E. Engelkens en mevr. T. Schut, groep a</p> <p>Mevr. T. Hesseling en mevr. S. de Haan, groep b</p> <p>Mevr. M. Fokkens en mevr. S. Kruizinga, groep c</p> <p>Mevr. C. Wiekens en mevr. S. de Haan, groep 3</p> <p>Mevr. M. Kremer, groep 4a</p> <p>Mevr. M. Goldenstein en mevr. S. de Haan, groep 4b</p> <p>Dhr. S. Goos, groep 5</p> <p>Dhr. R. de Lange en mevr. S. Kruizinga, groep 6</p> <p>Dhr. B. Koning, groep 7</p> <p>Mevr. J. Schipper, groep 8</p> <p>Het team leerlingenzorg bestaat uit: dhr. M. v/d Laan (intern begeleider) en mevr. T. Schut (veiligheidscoördinator en vertrouwenspersoon).</p> <p>Bouwcoördinatoren: dhr. B. Koning (bovenbouw), mevr. T. Schut (onderbouw).</p> <p>Conciërge: A. de Ruiter</p> <p>Administratief medewerker: mevr. T. Hoogstraten</p> <p>Onderwijsassistenten: mevr. A. Veldman en mevr. D. Ploeger</p> <p>ICT: dhr. M. v/d Laan</p> |   |

|                                 |  |  |
|---------------------------------|--|--|
| Opbrengsten [beleidsvoornemens] | Zie didactisch handelen onder het kopje afstemmen. |  |
|---------------------------------|--|--|

| Leerlingenaantallen per 1 oktober                                  |    |    |    |    |    |    |    |  |  | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|--|----|----|----|----|----|----|----|--|--|---------------------------------------|
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |  |  | Totaal                                |
| 19   | 29 | 29 | 32 | 18 | 25 | 18 | 28 |  |  | 198                                   |
| <b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b> |    |    |    |    |    |    |    |  |  |                                       |

| Kwantitatieve gegevens personeel |                             | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag |
|----------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| Aantal medewerkers OP            | 15 (5 mannen en 10 vrouwen) |                                       |
| Aantal medewerkers OOP           | 4 (1 man en 3 vrouwen)      |                                       |

| Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan |  |   |        |
|--|--|---|--------|
|  | Thema  | Actiepunt   | Omvang |
| GD1  | Voor- en vroegschoolse interventies<br><i>npo school programma 2020-2025</i> | Extra hulp aan VVE-leerlingen, borgen van de doorgaande lijn, doorgaande lijn m.b.t. de handelingsplannen borgen. Verder ontwikkelen van een vloeiende overgang peuters/kleuters.   | groot  |
| GD2  | Speerpunt  | Rekenonderwijs  | groot  |
| GD3  | Speerpunt  | Leesonderwijs   | groot  |
| GD4  | Speerpunt  | Spelend leren groep 2 naar groep 3 voortzetten  | groot  |
| GD5  | Klassenverkleining<br><i>npo school programma 2020-2025</i>                  | - Inzet extra leerkrachten en/of onderwijsassistenten.  | groot  |
| KD1  | Actiepunten (los van menukaart)  | Implementeren van Close Reading.  | klein  |
| KD2  | Beheersingsgericht leren   | In het bouwoverleg dit punt bespreken. Klassenbezoeken en nabesprekingen.   | klein  |
| KD3  | Interventies gesproken taal (gesproken-taal-interventies)                    | Coachen leerkrachten  | klein  |
| KD4  | Sportieve activiteiten   | - Inzet vakdocent bewegingsonderwijs.   | klein  |
| KD5  | Cultuureducatie  | - Inzet vakdocent muziek.   | klein  |
| KD6  | Samenwerkend leren   | Door collegiale visitatie leren van en met elkaar.  | klein  |
| KD7  | Digitale technologie   | Enkele leerkrachten hebben nu 1 jaar met de nieuwe digitale methode gewerkt, terwijl een aantal anderen hier nu mee start . Dit betekent dat het effectief inzetten van de methode nog behoorlijk geoptimaliseerd kan worden. | klein  |

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Uitwerking GD1: Extra hulp aan VVE-leerlingen, borgen van de doorgaande lijn, doorgaande lijn m.b.t. de handelingsplannen borgen. Verder ontwikkelen van een vloeiende overgang peuters/kleuters. |                                     |
| Hoofdstuk / paragraaf   | Voor- en vroegschoolse interventies |
| Plan periode  | wk 31                               |

|   |               |
|---|---------------|
| <b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>  | <b>actief</b> |
| Door de vele personeelwisselingen bij KIWI wordt het optimaliseren en borgen van een doorgaande lijn ons heel moeilijk gemaakt. |               |

| Uitwerking GD2: Rekenonderwijs  |   |
|---------------------------------|---|
| Hoofdstuk / paragraaf           | Speerpunt   |
| Resultaatgebied                 | Leerstofaanbod  |
| Huidige situatie + aanleiding   | De methode Pluspunt wordt niet optimaal benut en het percentage leerlingen dat 1S behaald is te laag.   |
| Gewenste situatie (doel)        | Optimaliseren van het rekenonderwijs en verhogen percentage 1S-leerlingen.  |
| Activiteiten (hoe)              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Twee leerkrachten hebben de opleiding tot rekencoördinator gevolgd;</li> <li>• Wizz-scholing begeleidt ons, geeft ons scholing en doet mede klassenbezoeken.</li> <li>• Verbeterplan rekenonderwijs wordt geschreven.</li> </ul> |
| Consequenties organisatie       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regelmatig overleg tussen rekencoördinatoren, IB en directeur</li> <li>• Vast punt tijdens team- en bouwvergaderingen</li> </ul>   |
| Consequenties scholing          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inhuren externe expertise van Wizz-scholing</li> <li>• Inhuren externe expertise Pragma</li> </ul>   |
| Betrokkenen (wie)               | team, ib-er, directeur.   |
| Plan periode                    | wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 en 27  |
| Eigenaar (wie)                  | Directeur   |
| Kosten                          | 25.000,00   |
| Omschrijving kosten             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• inhuren expertise van Wizz-scholing</li> <li>• Inhuren externe expertise Pragma</li> </ul>   |
| Meetbaar resultaat              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verhoging percentage 1S.</li> </ul>  |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Juli - Teamvergadering - met het gehele team  |
| Borging (hoe)                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kwaliteitsdocument verbeteren rekenonderwijs.</li> </ul>   |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag  | actief |
|--|--------|
| We startten met een percentage van rond de 22% op 1S. Na het eerste jaar werken met ons actieplan zitten we nu op een percentage van 35,6%. Hiermee zitten we boven de signaleringswaarde van de inspectie (34,9%). Het komende jaar gaan we door op de ingeslagen weg met als doel boven het landelijk gemiddelde te komen. |        |



| Uitwerking GD3: Leesonderwijs   |  |
|---------------------------------|--|
| Hoofdstuk / paragraaf           | Speerpunt  |
| Resultaatgebied                 | Leerstofaanbod   |
| Huidige situatie + aanleiding   | Er worden niet genoeg leesmeters gemaakt. De methode is teveel leidend.  |
| Gewenste situatie (doel)        | Er worden meer leesmeters gemaakt. Opdenken van de methode.  |
| Activiteiten (hoe)              | Weglaten werkboek (Estafette). Beschikbare leestijd optimaal benutten. Invoeren toneellezen.   |
| Consequenties organisatie       | Aanschaf boeken toneellezen voor alle groepen op alle niveaus. Vast punt op de personeelsvergadering/bouwvergadering.  |
| Consequenties scholing          | Scholing Lightning Squad door R.U.G.   |
| Betrokkenen (wie)               | team, ib-er, directeur.  |
| Plan periode                    | wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26 |
| Eigenaar (wie)                  | Directeur  |
| Kosten                          | N.n.b.   |
| Omschrijving kosten             | Aanschaf boeken toneellezen.   |
| Meetbaar resultaat              | Hogere scores op het leesonderwijs.  |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | juli, teamvergadering tussentijds na de Cito M-toetsen   |
| Borging (hoe)                   | Bouwvergadering, teamvergadering, verbeterplan leesonderwijs, bijeenkomsten R.U.G.   |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag   | actief |
|---|--------|
| <p>De afrondende toetsen zijn afgenomen door de RUG. We wachten nog op de terugkoppeling aangaande de groei (vergeleken met andere groepen op onze school/vergeleken met andere deelnemende scholen/vergeleken met het landelijk gemiddelde) die deze kinderen hebben doorgemaakt. We hebben inmiddels alle beschikbare toneelleesboeken aangeschaft. Zowel de boekhandel als de plaatselijke bibliotheek monitoren voor ons of er nieuwe uitgaves verschijnen. Het optimaal benutten van de leestijd voor het ook echt alleen maar lezen door het hardop lezen, niet meer gebruik maken van de werkboeken en niet meer gebruiken van de digitale programma's heeft een positieve invloed gehad op de resultaten.</p> |        |

| Uitwerking GD4: Spelend leren groep 2 naar groep 3 voortzetten |  |
|--|--|
| Hoofdstuk / paragraaf  | Speerpunt  |
| Resultaatgebied  | Didactisch handelen  |
| Huidige situatie + aanleiding                                  | Het spelend leren wordt niet meegenomen naar groep 3.  |
| Gewenste situatie (doel)                                       | Optimaliseren overgang van groep 2 naar groep 3. Het spelend leren wordt meegenomen naar groep 3 en ook nog naar groep 4.  |
| Activiteiten (hoe)   | Overleg onderbouwcoördinator en leerkrachten groep 3 en 4. Aanschaf materiaal spelend leren (bijv. alle rekenspellen). Vaste plek op het lesrooster.                   |
| Consequenties organisatie                                      | Bijeenkomsten leerkrachten groepen 1 t/m 4.  |
| Consequenties scholing   | Geen. Enkel interne kennisoverdracht.  |
| Betrokkenen (wie)  | leerkrachten gr. 1 t/m 4.  |
| Plan periode   | wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26 |
| Eigenaar (wie)   | Onderbouwcoördinator   |
| Kosten   | n.n.b.   |
| Omschrijving kosten  | Aanschaf materiaal spelend leren.  |
| Meetbaar resultaat   | Verhoging leerplezier en betere aansluiting groep 2 naar groep 3.  |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)                                | juli, teamvergadering.   |
| Borging (hoe)  | Bijeenkomsten leerkrachten gr. 1 t/m 4. Teamvergaderingen.   |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag   | actief |
|---|--------|
| <p>Er is een groot aantal materialen aangeschaft en in gebruik genomen. De inzet hiervan staat dagelijks op het rooster. Het meenemen van het spelend leren van groep 2 naar groep 3 is als doel zeker gehaald. Het doorzetten van groep 3 naar groep 4 wordt het komend jaar geoptimaliseerd. De groepen 3 en 4 krijgen volgend schooljaar ieder een eigen onderwijsassistent. Deze kunnen gebruik maken van een extra lokaal waar alle materialen gehuisvest zijn. De onderbouwcoördinator en leerkracht groep 3 coördineren dit.</p> |        |

| Uitwerking GD5: - Inzet extra leerkrachten en/of onderwijsassistenten. |                    |
|--|--------------------|
| Hoofdstuk / paragraaf  | Klassenverkleining |
| Plan periode   | wk 31              |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag   | afgerond |
|---|----------|
| De extra inzet van de groepsleerkrachten hebben we voor de toekomst geborgd door deze in de reguliere formatie op te nemen. De extra meerwaarde is niet alleen het verkleinen van de groep, maar ook het aantal niveaugroepen te reduceren. |          |

| Uitwerking KD1: Implementeren van Close Reading. |                                 |
|--|---------------------------------|
| Hoofdstuk / paragraaf                            | Actiepunten (los van menukaart) |
| Plan periode                                     | wk 31                           |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag   | naar volgend jaar |
|---|-------------------|
| Close Reading zal pas goed tot zijn recht komen gekoppeld aan de nieuwe methode voor begrijpend lezen komend schooljaar. We sluiten meer aan bij de belevingswereld van onze kinderen door het afschaffen van Nieuwsbegrip. |                   |

| Uitwerking KD2: In het bouwoverleg dit punt bespreken. Klassenbezoeken en nabesprekingen. |                          |
|---|--------------------------|
| Hoofdstuk / paragraaf   | Beheersingsgericht leren |
| Plan periode  | wk                       |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag   | niet meer van toepassing |
|---|--------------------------|
| We zijn afgestapt van de digitale versie. De praktijk wees uit dat we veel beter konden afstemmen middels de papieren versie. |                          |

| Uitwerking KD3: Coachen leerkrachten |   |
|--------------------------------------|---|
| Hoofdstuk / paragraaf                | Interventies gesproken taal (gesproken-taal-interventies) |
| Plan periode                         | wk  |

| Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag  | naar volgend jaar |
|--|-------------------|
| Het modellen zal volop in beeld komen bij het implementeren van de nieuwe methode. |                   |

| Uitwerking KD4: - Inzet vakdocent bewegingsonderwijs. |                        |
|---|------------------------|
| Hoofdstuk / paragraaf                                 | Sportieve activiteiten |
| Plan periode  | wk 31                  |

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| <b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>  | <b>niet meer van toepassing</b> |
| De vakdocent bewegingsonderwijs heeft ontslag genomen bij Huis voor de Sport. Huis voor de Sport kon door personeelstekort geen opvolger leveren. Niet alle leerkrachten zijn bevoegd om les te geven in bewegingsonderwijs. Dit vraagt van het team wekelijks creativiteit en flexibiliteit. |                                 |

|  |                 |
|--|-----------------|
| <b>Uitwerking KD5: - Inzet vakdocent muziek.</b> |                 |
| Hoofdstuk / paragraaf                            | Cultuureducatie |
| Plan periode                                     | wk 31           |

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>   | <b>niet meer van toepassing</b> |
| Onze vakdocent muziek keert volgend jaar niet terug. De kosten zijn niet meer te dragen. |                                 |

|   |                    |
|---|--------------------|
| <b>Uitwerking KD6: Door collegiale visitatie leren van en met elkaar.</b> |                    |
| Hoofdstuk / paragraaf   | Samenwerkend leren |
| Plan periode  | wk                 |

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| <b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>  | <b>niet meer van toepassing</b> |
| Het optimaal inzetten van collegiale visitatie valt of staat met beschikbare vervangers. Vanwege het lerarentekort en een vervangingspool die leeg is, wordt collegiale visitatie haast onmogelijk gemaakt. Wat gerealiseerd is, is wederom te danken aan de flexibiliteit van de leerkrachten. |                                 |

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>Uitwerking KD7: Enkele leerkrachten hebben nu 1 jaar met de nieuwe digitale methode gewerkt, terwijl een aantal anderen hier nu mee start . Dit betekent dat het effectief inzetten van de methode nog behoorlijk geoptimaliseerd kan worden.</b> |                      |
| Hoofdstuk / paragraaf  | Digitale technologie |
| Plan periode   | wk                   |

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag</b>                                      | <b>afgerond</b> |
| We zijn, zoals eerder genoemd, overgestapt van de digitale op de papieren versie. |                 |

| Te volgen scholing                          |                    |                  |               |          | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag  |
|---|--------------------|------------------|---------------|----------|--|
| Omschrijving                                | Wie                | Wanneer          | Aanbieder     | Kosten   |  |
| Inhuren externe expertise van Wizz-scholing | Team               | Schooljaar 23-24 | Wizz-scholing | € 22.000 | <p>Inhuren Wizz-scholing heeft plaatsgevonden. Gezien de meerwaarde hiervan hebben we het aantal ingekochte uren c.q. dagen voor het komend jaar geoptimaliseerd.</p> <p>Inhuren Pragma heeft plaatsgevonden. Gezien de meerwaarde blijft Pragma ook komend jaar beschikbaar voor onze school.</p> <p>Scholing Lightning Squad heeft plaatsgevonden. We kunnen nog tot en met januari 2025 gebruik maken van de licenties.</p> |
| Inhuren externe expertise Pragma            | Directeur en IB-er | Schooljaar 23-24 | Pragma        | € 3.000  |  |
| Scholing Lightning Squad door R.U.G.        | Team               | Schooljaar 23-24 | R.U.G.        | gratis   |  |

| Geplande vragenlijsten   |                    |                  |        | Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag   |
|--------------------------|--------------------|------------------|--------|---|
| Omschrijving             | Wie                | Wanneer          | Kosten |   |
| Vragenlijsten Kindbegrip | Team en leerlingen | Schooljaar 23-24 | n.v.t. | De vragenlijsten voor leerkrachten en leerlingen zijn volgens schema afgenomen. De resultaten hiervan zijn terug te vinden binnen Schoolrapportage. |